

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Верхнегутарская основная общеобразовательная школа»  
(МКОУ «Верхнегутарская ООШ»)

Утверждено приказом  
директора МКОУ  
«Верхнегутарская ООШ»  
от 01 сентября 2023 № 43 -од

**Календарный план работы школьного спортивного клуба (ШСК) «Эштэр»  
на 2023-2024 учебный год**

*Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.*

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

### 1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
сентябрь-май	День Здоровья, День эстафет.	1-9	
октябрь	Общешкольные спортивные мероприятия посвященные «Дню отца».	1-9	Руководитель спортивного клуба, классные руководители, учителя ФК.
ноябрь	Организация месячника. Общешкольные соревнования посвященные дню единства «Мы за здоровый образ жизни!» Спортивный квэст.	5-9	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители, учителя ФК.
ноябрь	Спортивные старты «Мы веселые ребята». Соревнования по «Северное многоборье» Турнир по пионерболу.	1-4	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители, учителя ФК.
Декабрь	Соревнования «Кубок Деда Мороза», Соревнования по шашкам.	1-9	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители, учителя ФК.
Январь	Лыжный спринт. Соревнования «Северные игры»	1-9	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители, учителя ФК.
февраль	Олимпиада зимних спортивных игр школьный этап, посвящённый Дню защитника Отечества	1-4 5-9	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители, учителя ФК.
Март	Веселые спортивные эстафеты «Эх масленица». Общешкольные соревнования «Мама папа я – спортивная семья»	1-9	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители, учителя ФК.
апрель	Неделя физической культуры и спорта. День здоровья. (Весенний кросс «В здоровом теле здоровый дух»)	1-9	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители, учителя ФК.
Май	Спортивное ориентирование	1-9	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители

июнь	Спортивный праздник «Здравствуй, лето!»	2- 9	Руководитель спортивного клуба, педагог организатор, классные руководители
В течении года	Сдача норм ГТО. Беседы. Посвященные ЗОЖ	1-9	классные руководители, учителя ФК.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выбор лидеров ШСК	<b>Сентябрь</b>	Директор школы
2.	Обсуждение и утверждения плана работы спортивной секций в школьном спортивном клубе «Эштэр» 2023-2024г.		Директор школы, педагог дополнительного образования, учителя физической культуры.
3.	Составление режима работы спортивного клуба «Эштэр»	<b>Сентябрь</b>	педагог дополнительного образования, учителя физической культуры.
4.	Составления плана спортивно массовых мероприятий спортивного клуба «Эштэр»		Директор школы, педагог дополнительного образования, учителя физической культуры.
5.	Формирование списков, медицинский допуск занимающихся в спортивном клубе «Эштэр»		Учитель физической культуры Антипова И.В.
6.	Оформление информационного стенда	<b>Октябрь</b>	Педагог дополнительного образования
7.	Отчет о работе за прошедший год, анализ работы клуба «Эштэр»	<b>Май</b>	Директор школы, педагог дополнительного образования, учителя физической культуры.

## 3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях. Консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовым мероприятиям в качестве участников, судей, группы поддержки	В течении года	Директор школы, педагог дополнительного образования, классные руководители.
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (Согласно плана)	В течении года	Директор школы, педагог дополнительного образования, классные руководители.
3.	Обеспечение участия членов спортивного клуба в подготовке необходимого спортивного оборудования и инвентаря, для проведения спортивных мероприятий и праздников.	По необходимости	Руководитель ШСК
4.	Организация культурно-массовых мероприятий (походы, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике).	В течении года	Педагог дополнительного образования, классные руководители.

#### **4.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	постоянно	Руководитель ШСК
2.	Прохождение курсов повышения квалификации	В течении года	Руководитель ШСК
3.	Посещение занятий секций	По плану	Директора по ВР

#### **5.СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Составление плана спортивно-массовых мероприятий клуба	август-сентябрь	Руководитель ШСК

2.	Набор и комплектование спортивных секций	сентябрь	Руководитель ШСК
3.	Выборы в классах физоргов	сентябрь	Совет ШСК
4.	Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд (расписание занятий на год)	постоянно	Руководитель ШСК
5.	Организация и проведение внутриклубного (внутришкольного) соревнований между классами	В течении года	Руководитель ШСК Совет ШСК
6.	Участие в соревнованиях, конкурсах разных уровней (согласно календарю)	постоянно	Руководитель ШСК

## 6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течении года	Руководитель ШСК
2.	Корректировка работы клуба	По мере необходимости	Руководитель ШСК
3.	Утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	сентябрь	Директора по ВР, Руководитель ШСК
4.	Проверка учебно-тренировочных занятий	В течении года	Директора по ВР, Руководитель ШСК