

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕРХНЕГУТАРСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МКОУ «Верхнегутарская ООШ»)

П Р И К А З

20.01.2023г. № 6 од

«О подготовке к проведению
Всероссийских проверочных
работ в 2023 году»

В рамках подготовки к проведению всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях Иркутской области в 2023 году на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23 января 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании письма министерства образования Иркутской области от 10.01.2023 № 02-55-65/23 «О подготовке проведения ВПР в 2023 году», и на основании приказа управления образования Администрации Муниципального района Муниципального образования «Нижнеудинский район» от 12.01.2023 № 7-ахд «О подготовке к проведению всероссийских проверочных работ в 2023 году»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить Антипову Д.В. заместителя директора, школьным координатором, ответственным за проведение ВПР-2023.
2. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году.
3. Антиповой Д.В. заместителю директора, школьному координатору:
 - 3.1. Организовать отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ).

3.2. Обеспечить ознакомление педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми на портале ФИС ОКО, нормативными документами регионального и муниципального уровней.

3.3. Принять меры по обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством организации общественного наблюдения в каждой аудитории по каждому предмету; организации видеонаблюдения в режиме офлайн в аудитории проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР; устранения конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

3.4. Определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения- до 01.06.2023г.).

3.5. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ВПР, в том числе – размещение необходимой информации на официальном сайте ОО.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Кусаева