

Рассмотрено:  
на Педагогическом совете  
Протокол от 15.01.2022 г. № 10

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом муниципального  
казенного общеобразовательного  
учреждения  
МКОУ «Верхнегутарская ООШ»  
от 27.02.2022 № 10/1-од

## **Положение**

### **о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения МКОУ «Верхнегутарская ООШ»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 г. Нижнеудинск» (далее - образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы, учетом мнения органов ученического самоуправления и общешкольного Родительского и педагогического совета.

#### **2. Порядок и основания перевода**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- в связи с переходом из класса в класс в рамках одной параллели;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в

соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данной организации норматива. При переходе в общеобразовательную организацию, закрепленную за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.

2.4. Перевод обучающегося из школы его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательную организацию: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе), справка о выбытии ученика. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки о зачислении ребенка в другую общеобразовательную организацию.

2.5. При переводе обучающегося в учреждение прием обучающегося осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты (по желанию), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.6. Перевод учащихся в классы для детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению территориальной психолого-медико-психологической комиссии.

2.7. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.

### **3. Правила и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.**

3.1. Перевод обучающегося из МКОУ «Верхнегутарская ООШ» в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МКОУ «Верхнегутарская ООШ», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Учредитель МКОУ «Верхнегутарская ООШ» и (или) уполномоченный им орган управления МКОУ «Верхнегутарская ООШ» (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей):

3.4.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования муниципального района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в МКОУ «Верхнегутарская ООШ» указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.4.6. Указанные в пункте 3.4.4 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МКОУ «Верхнегутарская ООШ» вместе с заявлением о зачислении обучающегося в МКОУ «Верхнегутарская

ООШ» в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4.7. Зачисление обучающегося в МКОУ «Верхнегутарская ООШ» в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 5.4.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса МКОУ «Верхнегутарская ООШ» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МКОУ «Верхнегутарская ООШ» аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

3.5.1. О предстоящем переводе МКОУ «Верхнегутарская ООШ» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию.

3.5.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МКОУ «Верхнегутарская ООШ» обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную

аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.5.3. После получения соответствующих письменных согласий совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся МКОУ «Верхнегутарская ООШ» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.5.4. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.5.5. МКОУ «Верхнегутарская ООШ» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

3.5.6. В случае, если принимающей организацией является МКОУ «Верхнегутарская ООШ»:

3.5.6.1. На основании представленных документов МКОУ «Верхнегутарская ООШ» издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в МКОУ «Верхнегутарская ООШ» в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.5.6.2. В МКОУ «Верхнегутарская ООШ» на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

#### **4 Перевод учащихся в следующий класс или на следующий уровень обучения**

4.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, не имеющие академической задолженности. Решение о переводе в следующий класс принимает Педагогический совет МКОУ «Верхнегутарская ООШ», которое утверждается приказом директора МКОУ «Верхнегутарская ООШ».

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, имеющие академическую задолженность и получившие право на повторное прохождение промежуточной аттестации в соответствии со ст. 58 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Верхнегутарская ООШ», переводятся в следующий класс условно.

4.3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на законных представителей учащегося.

4.4. Академическая задолженность должна быть ликвидирована в сроки, устанавливаемые в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Верхнегутарская ООШ».

4.5. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется на основании приказа директора МКОУ «Верхнегутарская ООШ».

4.7. Оставление на повторное обучение, перевод на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления (согласия) родителей (законных представителей) учащегося, приказа директора МКОУ «Верхнегутарская ООШ».

4.8. Перевод обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования, на уровень основного общего образования осуществляется по результатам итоговой оценки освоения основной

образовательной программы начального общего образования.

В итоговой оценке выделены две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня.

4.9. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования рассматривается на заседании Педагогического совета в конце учебного года, где принимается решение о переводе обучающихся, освоивших основную образовательную программу начального общего образования, на уровень основного общего образования.

4.10. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы основного общего образования является необходимым условием для продолжения образования на уровне среднего общего образования.

4.11. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования включает две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- результаты государственной итоговой аттестации выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

4.12. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы основного общего образования рассматривается Педагогическим советом МКОУ «Верхнегутарская ООШ», где принимается решение о возможности продолжения образования на уровне среднего общего образования.

## **5. Отчисление обучающихся**

5.1. Основанием для отчисления, обучающегося из МКОУ «Верхнегутарская ООШ» является: – письменное заявление (согласие) родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия (перевода в другую образовательную организацию, смерти обучающегося);

- завершение основного общего образования и получение документа государственного образца о получении основного общего образования с намерением продолжить образование в учреждениях среднего профессионального образования;

- медицинские показания, когда по состоянию здоровья ученик не может осваивать программу общего образования, МКОУ «Верхнегутарская ООШ»;

- достижение возраста пятнадцати лет до получения основного общего образования по согласию родителей (законных представителей) и самого обучающегося, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также Управления образования Нижнеудинского района;

- неоднократное совершение дисциплинарных проступков, грубых

нарушений дисциплины, а именно: неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, при достижении обучающимся возраста 15 лет по решению Педагогического совета МКОУ «Верхнегутарская ООШ».

5.2. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, уже имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором учреждения, совершение им нового грубого нарушения дисциплины, правонарушения, преступления.

5.3. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения; причинения ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения.

5.4. Решение Педагогического совета об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей) с учётом их мнения, и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5. Администрация учреждения письменно уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об его исключении не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Не присутствие обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседании Педагогического совета не является препятствием для рассмотрения вопроса об исключении.

5.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МКОУ «Верхнегутарская ООШ», оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

5.7. МКОУ «Верхнегутарская ООШ», незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также Управления образования Нижнеудинского района. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.9. Выбытие обучающегося по основаниям, указанным в п. 5.1. настоящего



Положения, а также в связи с получением им основного общего или среднего общего образования оформляется приказом директора МКОУ «Верхнегутарская ООШ» с указанием причины выбытия. Одновременно в алфавитную книгу заносится номер и дата приказа, а также указывается причина выбытия на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся.